ZOOM: Guida passo passo all'utilizzo della piattaforma

- Per iniziare a muovere i primi passi su Zoom, la prima cosa da fare è **creare un account**.
- Possiamo scegliere se utilizzare la piattaforma da pc, attraverso il download dell'applicazione desktop, oppure sfruttare lo smartphone, scaricando l'app dedicata da Apple o Play Store.

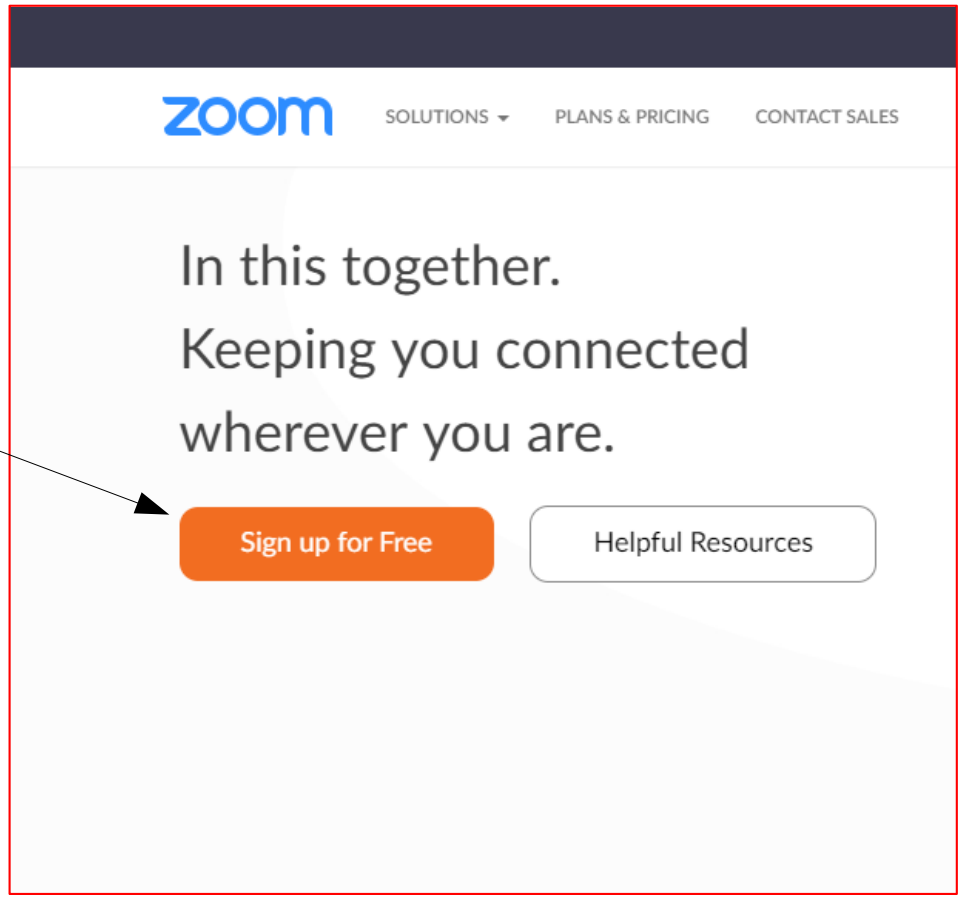
Iniziamo vedendo l'utilizzo da PC

PRIMA DI COMINCIARE!

- Per utilizzare Zoom soltanto da “spettatore” non occorre registrarsi né creare alcun account. Basterà scaricare l'applicazione desktop (attraverso questo link) o l'app dedicata su telefono cercandola dal catalogo del Google/Apple Store
- Creare un account ci da invece la possibilità di essere noi stessi gli organizzatori di un meeting, utilizzando la piattaforma per gli usi che riteniamo migliori (videolezioni, chiacchierate con gli amici, conferenze, riunioni di lavoro, ecc).
- Ogni nuovo account ZOOM è GRATUITO, ma ha delle limitazioni in termini di durata delle videochiamate e numero massimo di partecipanti. E' possibile rimuovere questi limiti passando ad un profilo a pagamento.

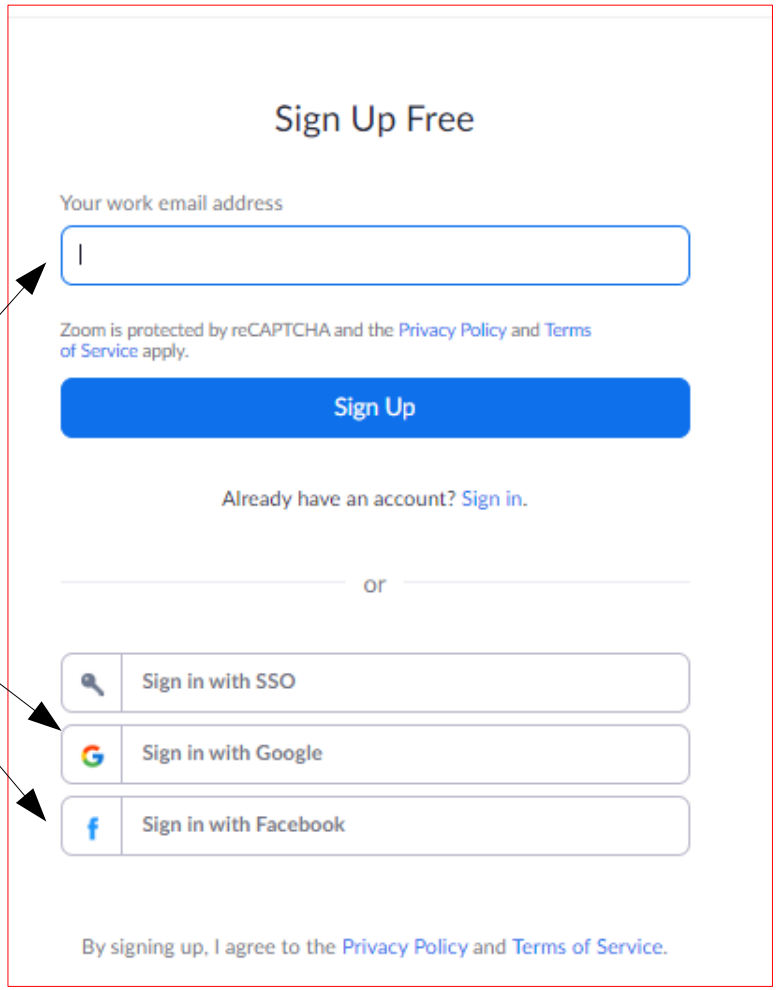
Bene, Chiariti questi punti siamo pronti a cominciare!

Direttamente dalla Homepage del Sito Zoom.us clicchiamo sul pulsante “Sign up for Free” per creare un nuovo account



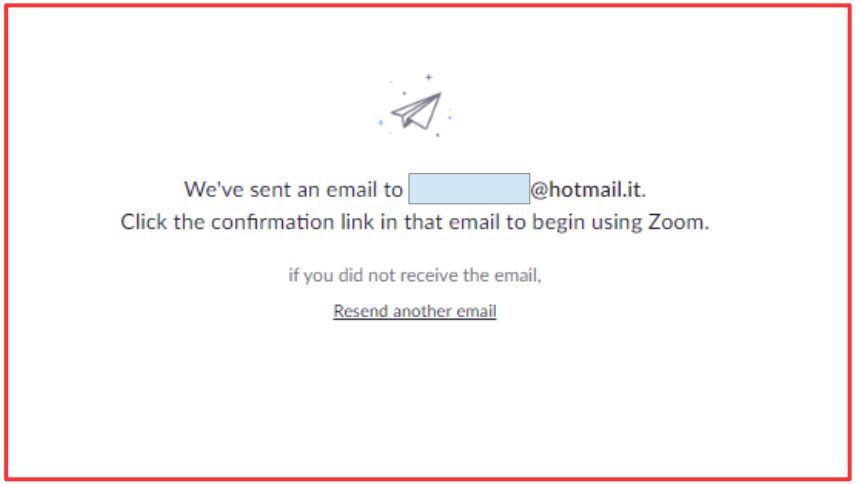
Dopo aver inserito la propria data di nascita possiamo scegliere se creare un nuovo account:

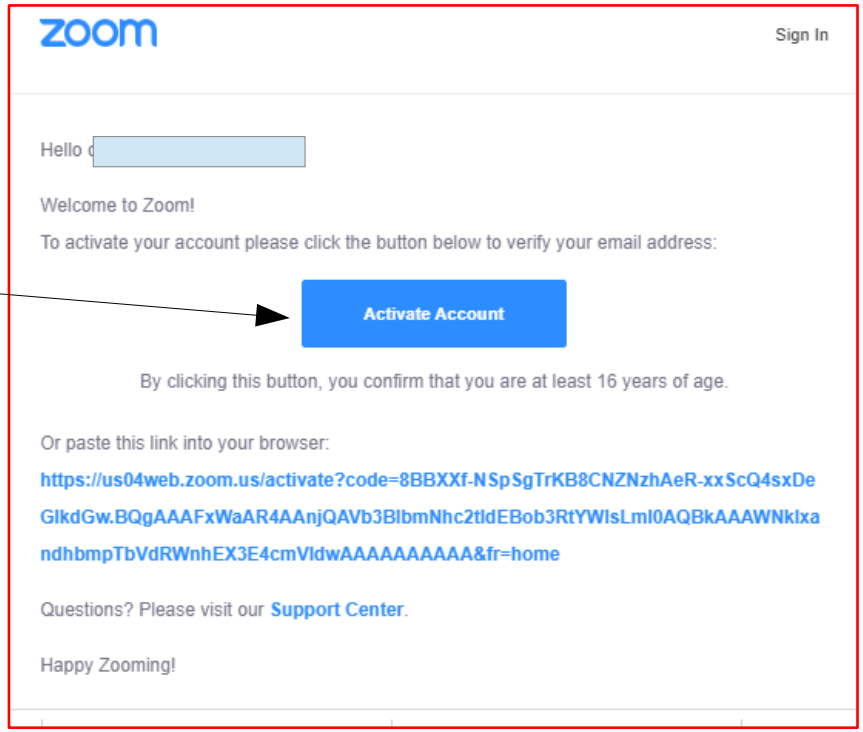
- **A)** Direttamente sul sito, indicando una mail di riferimento
- **B)** Collegandolo ai nostri profili Google/Facebook. In questo caso la mail che il sito avrà come riferimento sarà quella che abbiamo utilizzato per regitsrarci a Google/Facebook



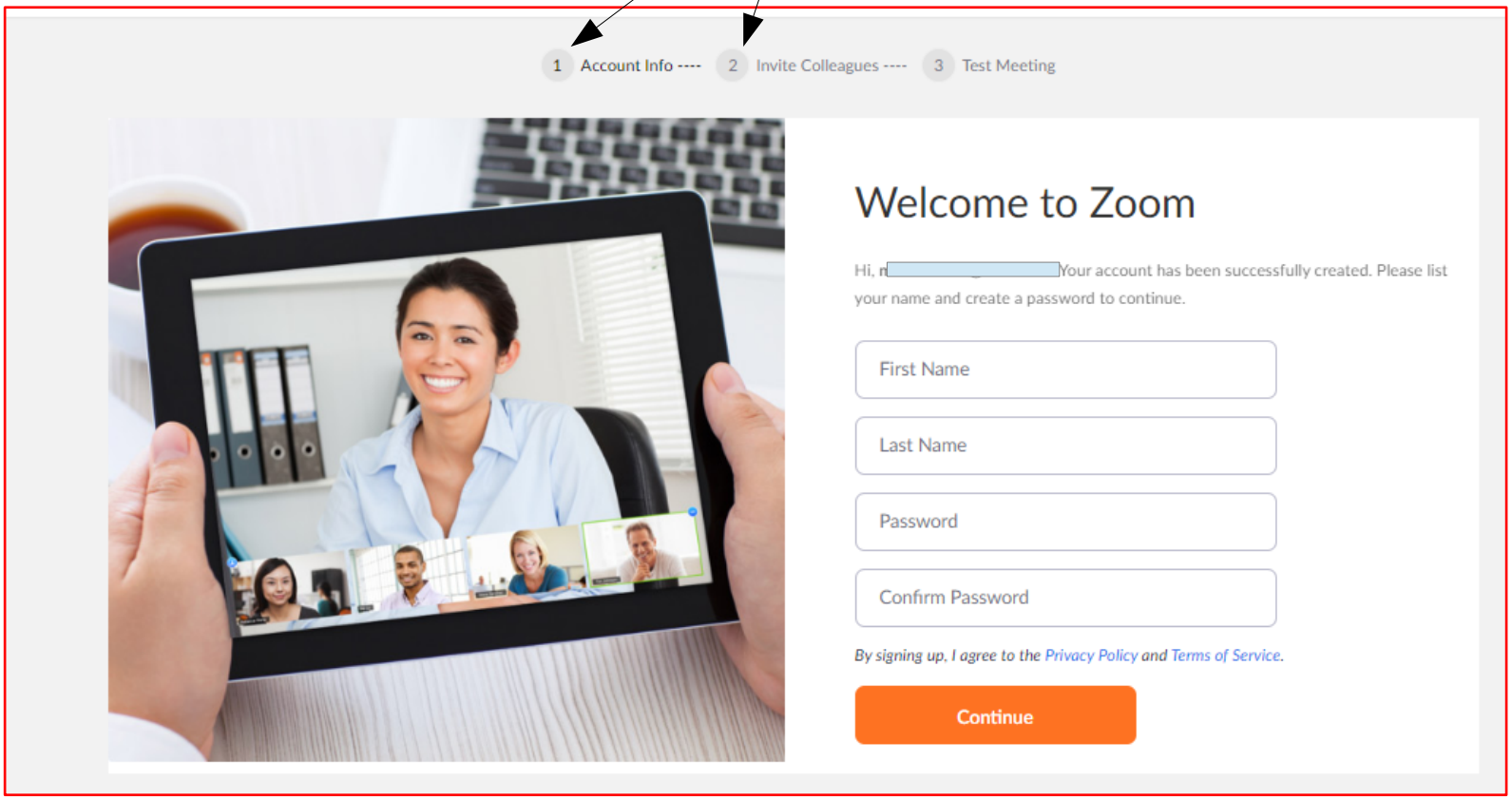
A) Se si sceglie la prima modalità, il sistema invierà all'indirizzo selezionato una mail di verifica (controllare bene anche la cartella spam). Apriamola e clicchiamo sul pulsante "Activate Account".

NB: Per semplicità apriamo il nostro indirizzo di posta sempre utilizzando il browser del pc. Se apriamo la mail da telefono, cliccando sul pulsante dovremo terminare la procedura usando lo smartphone.

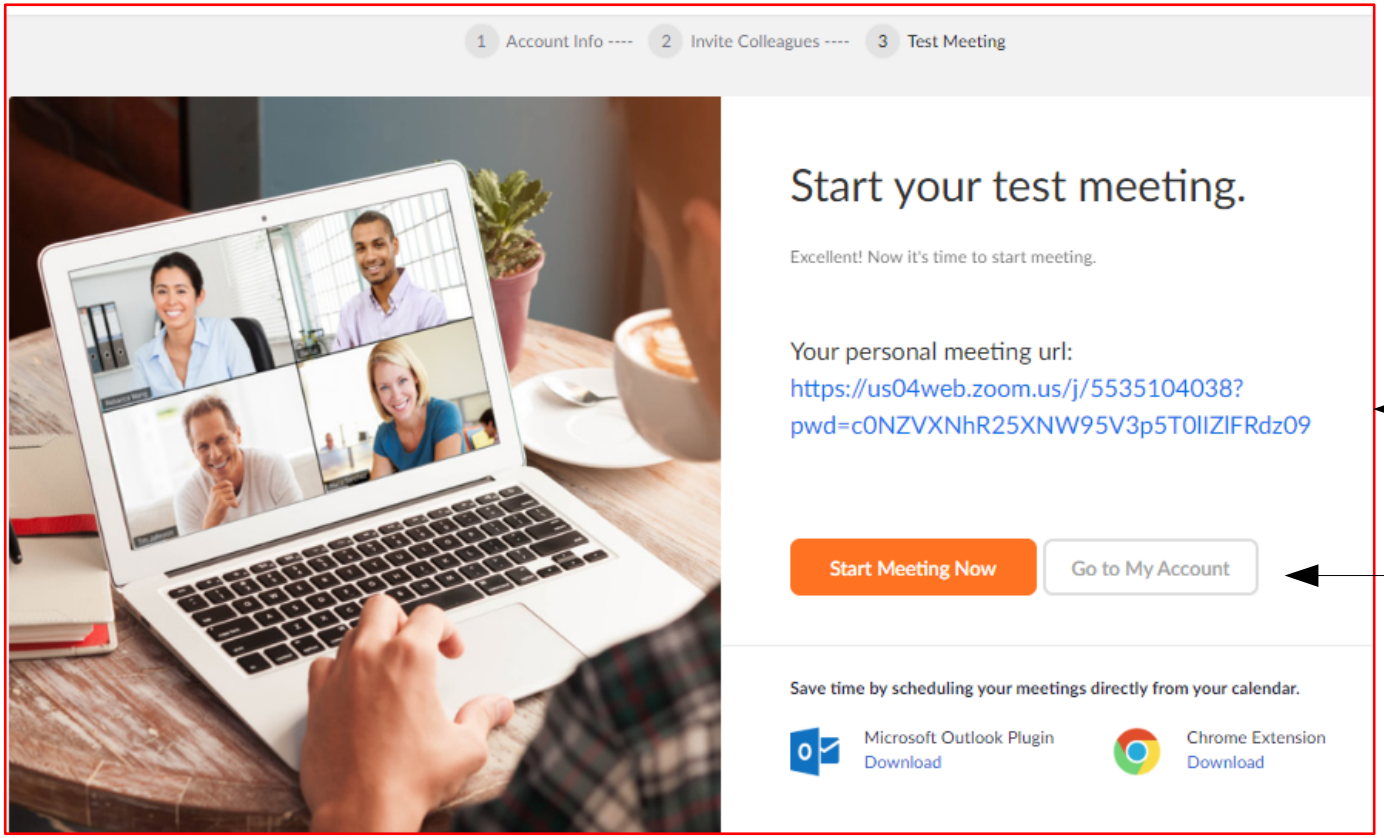




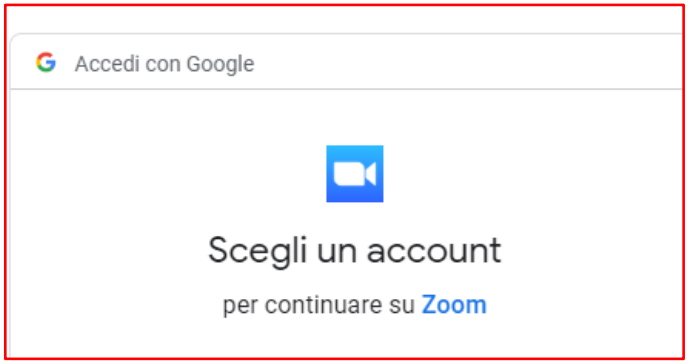
A questo punto ci sarà chiesto di completare il nostro profilo con alcune informazioni di base (nome, cognome e password). Il passagio 2 che ci permette di invitare altre persone sulla piattaforma può essere saltato cliccando sul pulsante “Skip This step”



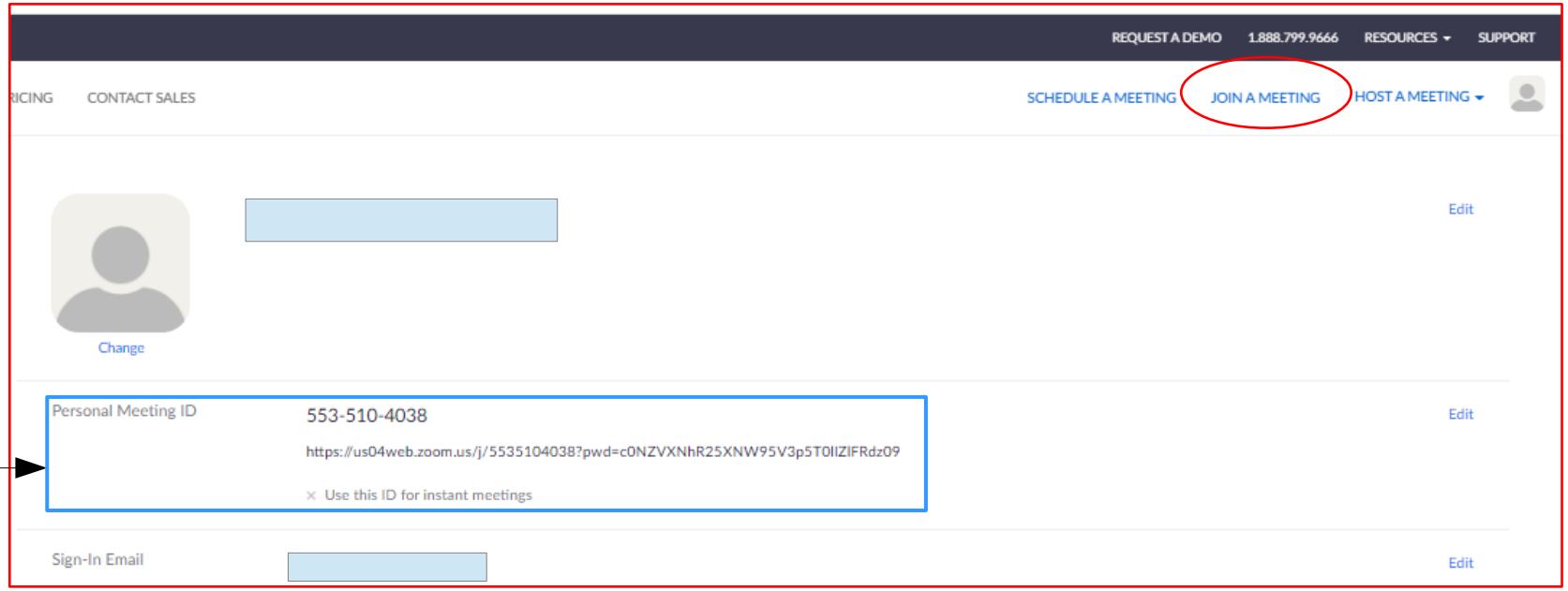
Il nostro account è ormai creato e funzionante. Il sito ci da subito la possibilità di creare un meeting di prova, cliccando su un apposito link. Così facendo saremo reindirizzati ad una pagina per scaricare un'applicazione desktop che ci consente di lanciare Zoom da PC. Possiamo momentaeamente saltare questo passaggio e scaricare l'applicazione in seguito. Procediamo quindi cliccando su “Go to my account”



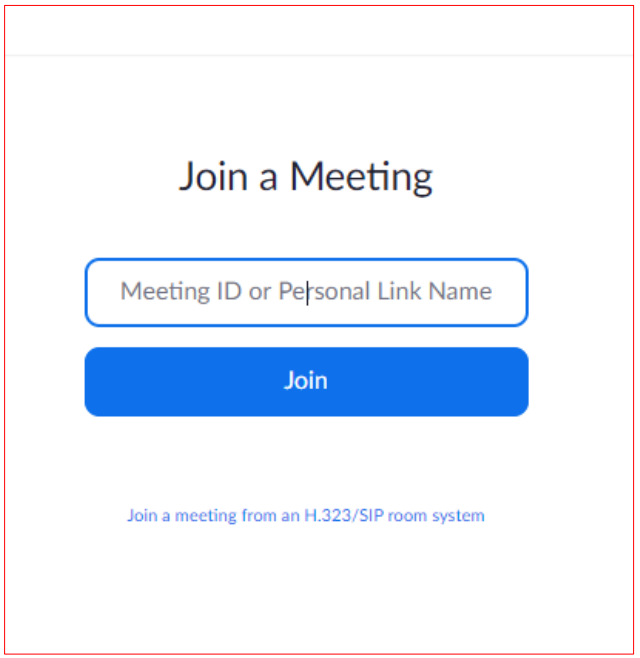
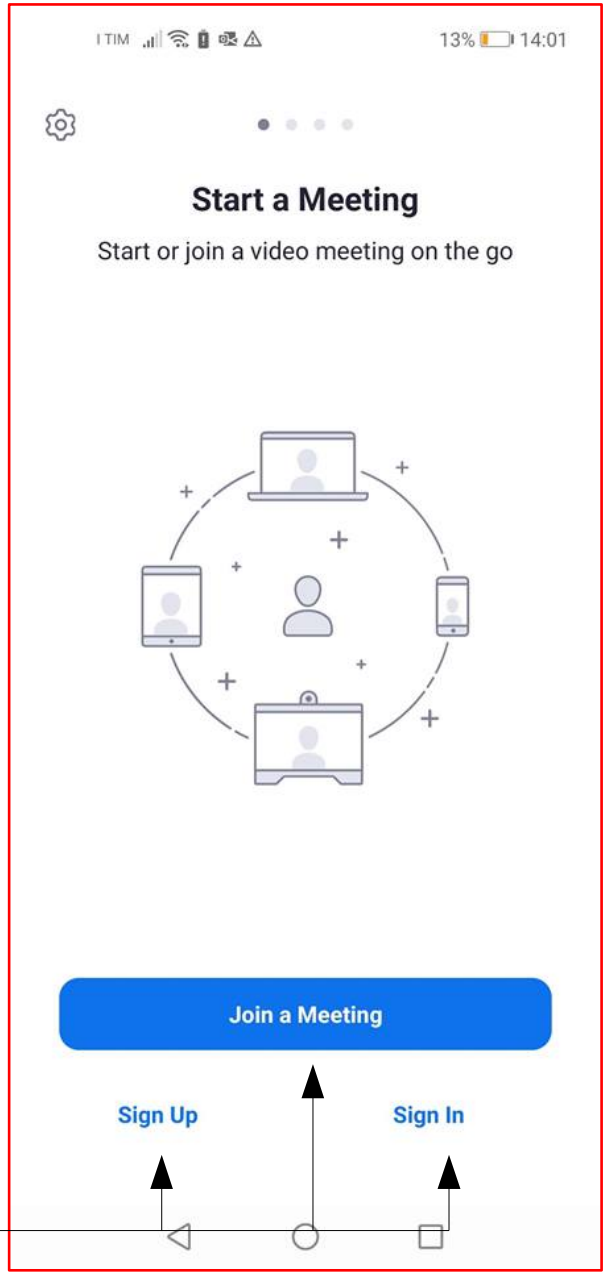
B)Se scegliete di creare il vostro account collegandolo ai vostri profili Google/Facebook l'accesso alla piattaforma sarà immediato, in quanto il sito ricaverà i vostri dati personali (nome, cognome ed email) direttamente dal vostro profilo. Registandosi con questa modalità potremo nello step successivo visualizzare sin da subito il nostro account.



Alla voce "**Pesonal Meeting ID**" visualizziamo un link ed un codice numerico. Questi due valori sono associati al nostro account e li utilizzeremo ogni qualvolta vogliamo invitare persone ad un meeting organizzato da noi. Utilizzando il nostro Meeting ID infatti i partecipanti potranno entrare nella stanza virtuale da noi creata per la conversazione. Viceversa, se vogliamo partecipare ad un meeting organizzato da qualcun'altro, avremo bisogno del Meeting ID dell'organizzatore. Clicchiamo ora su "**Join a Meeting**"



A questo punto, per partecipare alle videolezioni, basterà inserire il link o il Meeting ID che vi sarà comunicato per entrare nella stanza virtuale dell'incontro. Inserendo un ID valido dal sito web, si sarà reindirizzati ancora una volta all'applicazione desktop, che possiamo comunque scaricare in qualsiasi momento dalla Home page di Zoom dal Menù a tendina “Resources >Download Zoom Client”



L'uso tramite App è molto intuitivo. Una volta scaricata e lanciata, dalla schermata principale è possibile sin da subito prendere parte ad un Meeting (utilizzando un link o un codice ID che ci sarà stato fornito) o registrarsi/fare il login nell'app.
La procedura di registrazione/login è analoga a quella vista per la versione desktop. L'unica differenza è che per la registrazione tramite profili social bisognerà seguire il percorso “Sign IN”, mentre per creare un nuovo account utilizzando il proprio indirizzo e-mail dovremo cliccare “Sign UP”.